****

**INSTRUKCJA REDAKCYJNA**

1. **Objętość artykułu: około 12 stron A4**
2. **Maszynopis powinien spełniać następujące wymagania formalne:**
* program Word (pliki z rozszerzeniem \*.doc lub \*.docx),
* format A4, marginesy: wszystkie po 2,5 cm,
* czcionka Times New Roman, wielkość 12 pkt, odstępy między wierszami 1,5,
* należy unikać wyróżnień w tekście, strony maszynopisu należy ponumerować,
* podczas pisania powinno się włączyć znaki niedrukowalne by uważać np. na kilkukrotne użycie spacji,
* tekst powinien być przygotowany starannie i poprawnie, z zachowaniem wszelkich zasad ortograficznych, stylistycznych oraz edycyjnych,
* tekst powinien być wyjustowany (wyrównany do marginesów),
* należy stosować tzw. cudzysłów drukarski.
1. **Maszynopis powinien być kompletny, tzn. powinien zawierać:**
* imię i nazwisko autora (autorów), wraz z afiliacją i danymi adresowymi (adres miejsca pracy), tel. kontaktowy, email).
* tytuł artykułu w języku polskim i angielskim, (12 pkt, czcionka pogrubiona)
* słowa kluczowe i abstrakt w języku angielskim; abstrakt może obejmować około 800 znaków
* tekst zasadniczy (może być podzielony na numerowane rozdziały),
* wykaz literatury (alfabetycznie, według nazwisk autorów),
* słowa kluczowe i streszczenie w języku polskim; streszczenie może obejmować około 800 znaków.
1. **Cytaty i powołania na źródła**

Cytaty i powołania należy przygotować zgodnie z tzw. systemem harwardzkim. Oznacza to, że w tekście głównym należy stosować odniesienia do literatury poprzez ujęcie w nawias nazwiska autora pracy i roku wydania, np. (Słodczyk 2001), a jeśli cytowana jest praca zbiorowa, to w nawiasie należy zamieścić początkową część tytułu i rok wydania, np. (Przemiany przestrzeni… 2006)

1. **Wykaz i opis pozycji literatury:**

Bibliografię należy umieszczać na końcu całej pracy w alfabetycznie uporządkowany sposób. Opisane muszą być wszystkie cytowane dzieła. Opis pozycji literatury:

* Pracy autorskiej - musi zawierać: nazwisko i inicjał imienia autora, rok, tytuł pracy (kursywą), nazwę wydawcy, miejsce wydania.

Przykład: Słodczyk J.,2001, *Przestrzeń miasta i jej przeobrażenia*, WUO, Opole.

* Pracy pod redakcją: tytuł pracy (kursywą),rok, nazwisko i inicjał imienia redaktora, nazwę wydawcy, miejsce wydania.

Przykład: *Przemiany przestrzeni miast i stref podmiejskich*, 2006, red. J. Słodczyk, R. Klimek, WUO, Opole.

* Rozdziału w pracy zbiorowej: nazwisko i inicjał imienia autora rozdziału, rok, tytuł rozdziału (kursywą), [w:], tytuł pracy (kursywą), nazwisko i inicjał imienia redaktora, nazwę wydawcy, miejsce wydania, numery stron.

Przykład: Gachowski M., 2006, *Rewitalizacja obszarów śródmiejskich i centralnych w mieście jako działanie konieczne dla przeciwdziałania rozpadowi struktury miejskiej*, [w:]: *Przemiany przestrzeni miast i stref podmiejskich*, red. J. Słodczyk, R. Klimek, WUO, Opole, s. 29 – 24.

* Artykuły w czasopismach lub seriach naukowych: nazwisko i inicjał imienia autora, rok, tytuł artykułu (kursywą), tytuł czasopisma (w cudzysłowie) lub serii naukowej, numer zeszytu (lub tomu).

Przykłady: Kowal A., 2003, *Perspektywy integracji europejskiej*, „Teraźniejszość i Przyszłość” nr 4;

Czornik M. 2008, *Miasto – ekonomiczne aspekty funkcjonowania*, Prace Naukowe Akademii Ekonomicznej im. Karola Adamieckiego, AE, Katowice.

* Dzieła obcojęzyczne podaje się w języku oryginału, a elementy opisu zapisane alfabetami niełacińskimi należy podawać według zasad transliteracji (w razie wątpliwości proszę na marginesie podać tytuł oryginalny).
1. **Przypisy:**
* U dołu odpowiednich stron, numeracja ciągła.
* Jeśli autor powołuje się na pracę już wcześniej opisywaną w przypisie, to jej tytuł należy zastąpić skrótem wyd. cyt.
1. **Tabele i rysunki:**
* powinny być zamieszczone w tekście jak najbliżej miejsca powołania się na nie,
* przy każdej cytowanej tabeli oraz rysunku należy podać źródło lub informację: Źródło: opracowanie na podstawie……,
* tabele i rysunki wraz z tytułem i źródłem powinny się mieścić w kolumnie tekstowej, tzn. w kolumnie o wymiarach (po sformatowaniu) 12,5 x 19 cm,
* rysunek powinien być przygotowany na białym tle, poszczególne elementy rysunku mogą być wykonane w odcieniach szarości takich, aby zawarty w nich tekst był czytelny,
* tekst na rysunku - czcionka Times New Roman 10 pkt, odstęp 1,0,
* rysunki powinny być przygotowane w Corellu, Wordzie lub Excelu (z dołączonymi danymi) w formie gotowej do druku z możliwością naniesienia na nich poprawek po redakcji wydawniczej,
* rysunki wykonane w Wordzie powinny być zgrupowane,
* w wykresach z Excela przy dużej liczbie danych zamiast kolorów należy używać wypełnienia deseniem
* rysunki mogą być również przygotowane w formie rastrowej (pliki z rozszerzeniem \*.tiff, \*.jpg) o wysokiej rozdzielczości (300 dpi)
* rysunki powinny być przygotowane w skali szarości w sposób zapewniający ich czytelność
1. **Tekst zawierający symbole matematyczne i wzory - należy korzystać z edytora równań.**

****